



ОБЩИНА ГОРНА МАЛИНА

Софийска обл., п.к. 2131, тел. (07152) 23 20, факс 22 52, e-mail: GMalina@abv.bg; www.gomamalina.eu

ДОГОВОР № 97/2020 год.

Днес 22.06.2020 г., след проведена процедура по реда на Глава 26 от ЗОП и на основание чл. 258 и следващите от Закона за задълженията и договорите, между:

ОБЩИНА ГОРНА МАЛИНА със седалище и адрес на управление: с. Горна Малина 2131, пл. Родолубие № 1, Булстат № 000776178 представлявана от инж. Ангел Жиланов - Кмет и Нонка Маслева – гл. счетоводител от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и от друга

„ДИ ВИ БИ” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1309, ж. к. „Банишора”, ул. „Враня” № 81, вх. Б, офис 2, с ЕИК: 130836454, представлявано от Ради Недев Радев – Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,
се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши **„Текуш ремонт на уличната мрежа на територията на община Горна Малина”**.

(2) Единствено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на СРР е до 45 /четиридесет и пет/ календарни дни, като началния срок започва да тече не по-рано от 3 работни дни и не по-късно от 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване на възлагателното писмо за всяко населено място.

(2) Окончателното завършване на изпълнението на строително-ремонтните работи по отношение на всяко населено място, се установява с подписването на Констативен протокол за действително изпълнени и подлежащи на заплащане видове дейности (стар обр. 19).

(3) За времето с неблагоприятни атмосферни условия, непозволяващи извършването на СРР, се съставя двустранен протокол между страните, с което се коригира договореното времетраене.

(4) При спиране на строителството по нареждане на компетентен общински или държавен орган, срокът се удължава с продължителността на срока, през който строително – ремонтните дейности са били спрени, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за спирането на строителството.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. Цената на извършената работа предмет на договора се формира на база действително извършени обем СМР, съгласно ценовото предложение от процедурата за обществената поръчка. Цената на договора се формира на база единични цени на подлежащите на изпълнение видове строително – ремонтни работи, а именно 4 404,44 /четири хиляди четиристотин и четири лева и четиридесет и четири стотинки/ лв. без ДДС или 5 285,33 /пет хиляди двеста осемдесет и пет лева и тридесет и три стотинки/ лв. с ДДС, съгласно Ценова оферта на Изпълнителя, неразделна част от договора, но не надвишавайки общата сума от 250 000,00 /двеста и петдесет хиляди/ лв. без ДДС или 300 000,00 /триста хиляди/ лв. с ДДС.

Чл. 4. (1) В срок от 7 дни от датата на сключване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда аванс на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на 30 % от стойността на възложената работа.

(2) Авансовата сума ще се приспада от всеки акт обр. 19 – 30 % от стойността на акта. Окончателното разплащане ще се извършва след приемане на изпълнените строителни работи от упълномощени представители на Община Горна Малина.

(3) Плащания ще се извършват след представяне на фактура за всеки подобект и документите издадени по реда и при условията от настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) Да посочи на Изпълнителя местоположението на всеки конкретен обект и извършване на оглед по заявка с представител на Възложителя.

(2) Да уведомява Изпълнителя за средствата предвидени за изпълнение на всеки конкретен обект по позиции, съгласно настоящия договор.

(3) В рамките на своите права да определя приоритетите на видовете и количествата работа.

(4) Да упражнява цялостен и непрекъснат контрол при изпълнение на работите.

(5) Да се намесва, чрез упълномощените си представители в организацията на работата на Изпълнителя с оглед подобряване на ефективността и за предотвратяване разхищенията на ресурси.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. В процеса на своята работа да спазва Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, както и всички останали нормативни документи, касаещи изпълнението на договора.

Чл. 7. (1) Да осигурява възможност на упълномощените представители на Възложителя да упражняват контрол върху работата на техниката, дневника за наличността и движението на техниката и други.

(2) По искане на Възложителя да отстранява от работа, свързани с изпълнението на този договор тези свои представители, които системно не изпълняват задълженията си произтичащи от договора.

(3) Изпълнителят е длъжен преди подписването на договора да внесе гаранцията за изпълнение на поръчката в размер на 7 500,00 /седем хиляди и петстотин/ лева или 3 % от стойността на ценовото предложение без ДДС, под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Освобождава се в 1-месечен срок от датата на изтичане срока на договора. Върху тази сума Възложителят не дължи лихви. Паричната гаранция може да се внесе по следната банкова сметката на Възложителя:

Банка: Уникредит Булбанк АД

Банков код (BIC): UNCRBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG91UNCR96603311292019;

Чл. 8. (1) Да изпълнява всички видове работи посочени в договора и документите за процедурата.

(2) При изпълнение на възложените работи да спазва всички действащи технически нормативни документи, БДС, ОН и др.

(3) Да удовлетворява исканията на Възложителя, свързани с качеството на изпълняваните работи и технологии на изпълнение и др.

(4) В процеса на своята работа да влага консумативи и материали, отговарящи на съответните нормативни документи. Да осъществява и осигурява възможност на Възложителя да упражнява необходимия контрол. Да представя на Възложителя съответните протоколи и сертификати от акредитирани лаборатории, удостоверяващи съответствието на влаганите материали с действащите нормативни документи.

(5) Да изпълнява нормативните актове, отнасящи се за сигнализиране на участъците, в които извършват своята дейност и да отговаря за безопасността на движението.

(6) Всички превозни средства, машини и съоръжения, които участват непосредствено в дейностите да бъдат технически изправни, сигнализирани според нормативните документи и преминали през необходимите технически и надзорни прегледи.

(7) Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движение на МПС по време на ремонтните работи и да спазва изискванията по БХТ и ББО.

(8) Осъществяването предмета на дейност Изпълнителят извършва със собствени сили или с подизпълнители, предварително одобрени от Възложителя. Изпълнителят отговаря за действията на подизпълнителите, като за свои собствени.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за плащанията по договора за подизпълнение.

VI. КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТИТЕ

Чл. 9. Контролът и приемането на извършените съгласно договора работи се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 10. Количествата на действително извършените работи се доказват с двустранно подписани първични документи.

Чл. 11. Качествените показатели на вложените материали, доставени от Изпълнителя и на извършените работи, там където се изисква, се удостоверяват с протоколи от изследвания, извършени от акредитирана строителна лаборатория. Протоколите са неразделна част от месечните и междинните количествени сметки.

VII. ГАРАНЦИИ

Чл. 12 (1) Изпълнителят гарантира качество на извършените СРР съгласно чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България.

(2) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в посочените в офертата гаранционни срокове /не по-кратки от тези по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г./

(3) Гаранционните срокове текат от деня на подписване на констативен протокол по чл. 2, ал. 2 от настоящия договор.

(4) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. В срок до три дни след уведомяването, Изпълнителят съгласувано с Възложителя е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

VIII. САНКЦИИ

Чл. 13. При неизпълнение на задълженията си по настоящия договор Изпълнителят дължи неустойки в размер на 20 % от стойността на неизвършените или некачествено извършените работи, но не повече от 30 % от общата стойност на извършените за месеца работи.

Чл. 14. Възложителят при неизпълнение на задълженията от Изпълнителя има право да претендира за заплащане на обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, надвишаващи размера на неустойката.

~~Чл. 15.~~ При ~~неизпълнение на задълженията на Изпълнителя,~~ водещи до допълнителни разходи от страна на Възложителя, Възложителят може да организира изпълнението им, като всички допълнителни работи са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 16. Възложителят има право да удържа начислените и предявени неустойки от сумите, подлежащи на плащане или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 17. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. подобни се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. Неустойките, санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се събират по реда, определен в този договор и действащото законодателство.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. Договорът се прекратява с изтичането на срока по чл. 2, за извършване и предаване на договорената работа или по взаимно съгласие между страните.

Чл. 20. (1) Договорът може да бъде прекратен предсрочно, едностранно от Възложителя с 10-дневно писмено предизвестие, в случай че Изпълнителят системно не изпълнява задълженията се произтичащи от този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента на отказа работи.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и тези на действащите нормативни актове, приложими за съответния случай.

Чл. 22. Споровете, възникнали между страните по повод този договор или неговото изпълнение се уреждат по взаимно съгласие, а при невъзможност за постигане на такова, заинтересованата страна отнася спора за решаване пред съда, съгласно ГПК.

Чл. 23. Гаранцията за изпълнението на обществената поръчка се освобождава след окончателното изпълнение на договора, освен ако от нея са правени удържки съгласно чл. 15.

Чл. 24. Материалите, годни за втора употреба, добити при изпълнение на договора собственост на Възложителя следва да се депонират на оказаните от неговия представител места в рамките на района, предмет на договора.

Този договор се сключи в 3 /три/ еднообразни екземпляра, един за Изпълнителя и два за Възложителя и съдържа 6 /шест/ страници.

Неразделна част на този договор са неговите приложения :

1. Техническо предложение на Изпълнителя;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 3 % от стойността на договора, без ДДС.

Адресите за делови контакти на страните и Банковата сметка на Изпълнителя, са както следва:

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес : с. Горна Малина, пл. "Родолубие" № 1
тел. 07152 2320
е_mail: gmalina@abv.bg

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Тел./факс: 0888 713 629
е_mail: dvbltd@abv.bg
Обслужваща банка: „РАЙФАЙЗЕНБАНК“ ЕАД
IBAN: BG94RZBB91551067298401
BIC: RZBBBGSF

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА ГОРНА МАЛИНА

.....П.....
Кмет: инж. Ангел Жиланов

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„ДИ ВИ БИ“ ООД

.....П.....
Управител: Ради Радев

.....П.....
Гл. счетоводител: Нонка Маслева

Заличена информация, съгласно чл. 4, т. 1 от Регламент ЕС/2016/679