

ПРОТОКОЛ № 3

Днес, 04.05.2020 г., в 11:40 часа в заседателната зала - етаж II в сградата на Общинска администрация с. Горна Малина, в изпълнение на Заповед № 47/11.02.2020 г. на Кмета на Община Горна Малина, се проведе заседание на комисията, назначена с цитираната заповед на Възложителя за разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Изпълнение на дейности за информация и комуникация по проект BG16M1OP002-2.002-0012 „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз по обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на информационни стикери и информационни дипляни” и Обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на информационен банер, информационна табела, организиране и провеждане на публични събития и официални церемонии, изработка на промоционален филм, изработване, доставка и монтаж на билборд”.

Комисията заседава в редовния си състав:

Председател: Мария Павлова Велинова – Началник отдел „Еврофондове, програми и проекти” в Община Горна Малина, и

Членове:

1. Ганка Христова Христова – гл. експерт „Образование, култура, вероизповедание и младежки дейности” в Община Горна Малина;
2. инж. Стоянка Алионова Дончева – гл. експерт «Екология, управление на социални проекти и програми» в Община Горна Малина;
3. Борислава Георгиева Петрова – ст. счетоводител в Община Горна Малина;
4. Цветанка Стоянова Иванова – зам. кмет на Община Горна Малина.

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

На предходното си заседание комисията разгледа документите по същество от офертите, подадени за Обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на информационни стикери и информационни дипляни”.

Комисията продължи своята работа като пристъпи към разглеждане по същество на представените документи в офертите на участниците за Обособена позиция № 2 „Изработка и доставка на информационен банер, информационна табела, организиране и провеждане на публични събития и официални церемонии, изработка на промоционален филм, изработване, доставка и монтаж на билборд”.

I. Оферта с вх. № 26.00-292(5) от 07.02.2020 г., представена от „ТРИЕРА КОМЮНИКЕЙШЪНС” ЕООД, комисията констатира:

1. Представени са всички изискуеми документи. Декларираните обстоятелства съответстват на изискванията на Възложителя. Комисията констатира пълнота и съответствие на представените документи от участника в обществената поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП:

1.1. Относно критериите за подбор, в частта „Технически и професионални способности на участниците”:

1.1.1. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че през последните 3 /три/ години е изпълнил 3 /три/ договора, свързани с изпълнение на дейности по организиране и провеждане на публични мероприятия, в т. ч.: обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи и изработка на прецедентни/информационни/рекламни материали;

1.2. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че разполага с необходимия персонал и/или с ръководен състав, притежаващ необходимата професионална компетенция и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка:

1.2.1. Предложеният ръководител екип е управител на рекламна агенция от 13 години /от 2007 година е посочено в офертата/, описани са описани 12 /дванадесет/ конкретни договори/проекти, изпълнени през периода 2012 – 2018 год., покриващи изискването за професионален опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.2. Предложеният експерт „Координатор” е с богат опит в областта на организирането и провеждането на публични мероприятия, в т. ч. обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи, като са описани 7 /седем/ конкретни договори/проекти, изпълнени през периода 2011 – 2018 год., покриващи изискването за експертен опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.3. Предложеният експерт „PR и Комуникации” е с богат опит в областта на организирането и провеждането на публични мероприятия, в т. ч. обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи, като са описани 5 /пет/ конкретни договори/проекти,

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

изпълнени през периода 2013 – 2018 год., покриващи изискването за експертен опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.4. Предложеният експерт „Заснемане” е с богат опит в областта на заснемането на рекламни и/или промоционални видеа – клипове и/или реклами и/или филми, като са описани 7 /седем/ конкретни договори/проекти, изпълнени през периода 2012 – 2017 год., покриващи изискването за експертен опит за конкретната позиция, поставено от възложителя.

2. В Техническото си предложение Участникът е предложил:

- ☐ срок за предоставяне на вариант на идеен проект на информационен банер: до 5 /пет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка и доставка на информационен банер: до 10 /десет/ дни след одобрение на предложения идеен проект;
- ☐ срок за предоставяне на вариант на идеен проект на информационна табела: до 5 /пет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка и доставка на информационна табела: до 7 /седем/ дни след одобрение на предложения идеен проект;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на началната пресконференция: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на начална пресконференция: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на заключителната пресконференция: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на заключителна пресконференция: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на церемония „Първа копка”: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на церемония „Първа копка”: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на церемония „Откриване на обекта”: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на церемония „Откриване на обекта”: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на вариант на сценарий на промоционалния филм: до 20 /двадесет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка на промоционалния филм: до 30 /тридесет/ дни след одобрение на предложени сценарий;
- ☐ срок за предоставяне на идеен проект на дизайн на билборда: до 10 /десет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработване, доставка и монтаж на билборд: до 2 /два/ преди провеждане на церемонията „Първа копка”.

Участникът е представил „Организация на персонала, на който ще е възложено изпълнението на дейностите по обособената позиция” и „Кратка концепция за заснемане на кадрите, основната идея и посланията на промоционалния филм”.

3. Участникът е направил предложение, съгласно Образец № 4 от документацията за участие в обществената поръчка, като предложената цена за обособената позиция е в размер на 22 500,00 /двадесет и две хиляди и петстотин/ лв. без включен ДДС или 27 000,00 /двадесет и седем хиляди/ лв. с включен ДДС.

II. Оферта с вх. № 26.00-292(8) от 10.02.2020 г., представена от „КА ЕЛ ОФИС” ООД,
комисията констатира:

1. Представени са всички изискуеми документи. Декларираните обстоятелства съответстват на изискванията на Възложителя. Комисията констатира пълнота и съответствие на представените документи от участника в обществената поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП:

1.1. Относно критериите за подбор, в частта „Технически и професионални способности на участниците”:

1.1.1. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че през последните 3 /три/ години е изпълнил 2 /два/ договора, свързани с изпълнение на дейности по организиране и провеждане на публични мероприятия, в т. ч.: обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи и изработка на презентационни/информационни/рекламни материали;

1.2. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че разполага с необходимия персонал и/или с ръководен състав, но в образеца е попълнена информация само и единствено относно броя на годините професионален опит на всяка лице. Не е описан исканият експертен опит за съответните позиции, не са описани договори/проекти, доказващи условието на възложителя, за опит съобразно всяка експертна позиция.

2. В Техническото си предложение Участникът е предложил:

- ☐ срок за предоставяне на вариант на идеен проект на информационен банер: 5 /пет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка и доставка на информационен банер: 10 /десет/ дни след одобрение на предложени идеен проект;
- ☐ срок за предоставяне на вариант на идеен проект на информационна табела: 5 /пет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка и доставка на информационна табела: 7 /седем/ дни след одобрение на предложени идеи проект;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на началната пресконференция: 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на начална пресконференция: 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на заключителната пресконференция: 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на заключителна пресконференция: 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на церемония „Първа копка”: 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на церемония „Първа копка”: 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на церемония „Откриване на обекта”: 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на церемония „Откриване на обекта”: 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на вариант на сценарий на промоционалния филм: 20 /двадесет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка на промоционалния филм: 30 /тридесет/ дни след одобрение на предложени сценарий;
- ☐ срок за предоставяне на идеи проект на дизайн на билборда: 10 /десет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработване, доставка и монтаж на билборд: 2 /два/ преди провеждане на церемонията „Първа копка”.

Участникът е представил описание на задълженията на всяка позиция от екипа.

3. Участникът е направил предложение, съгласно Образец № 4 от документацията за участие в обществената поръчка, като предложената цена за обособената позиция е в размер на 29 590,00 /двадесет и девет хиляди петстотин и деветдесет/ лв. без включен ДДС или 35 508,00 /тридесет и пет хиляди петстотин и осем/ лв. с включен ДДС.

III. Оферта с вх. № 03.00-13(1) от 10.02.2020 г., представена от „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ” ЕООД, комисията констатира:

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

1. Представени са всички изискуеми документи. Декларираните обстоятелства съответстват на изискванията на Възложителя. Комисията констатира пълнота и съответствие на представените документи от участника в обществената поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП:

1.1. Относно критериите за подбор, в частта „Технически и професионални способности на участниците“:

1.1.1. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че през последните 3 /три/ години е изпълнил 3 /три/ договора, свързани с изпълнение на дейности по организиране и провеждане на публични мероприятия, в т. ч.: обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи и изработка на презентационни/информационни/рекламни материали;

1.2. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че разполага с необходимия персонал и/или с ръководен състав, притежаващ необходимата професионална компетенция и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка:

1.2.1. Предложеният ръководител екип е специалист маркетинг, реклама и ВО, отговорна за организацията и провеждането на различен тип събития, за подготовката на публикации и текстове, ВО, организиране и провеждане на информационни и рекламни кампании от 9 години /от 2011 година е посочено в офертата/, описани са описани 5 /пет/ конкретни договори/проекти, също така са упоменати и други сходни с предмета на поръчката дейности, изпълнявани от лицето, покриващи изискването за професионален опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.2. Предложеният експерт „Координатор“ е с опит в областта на организирането и провеждането на публични мероприятия, в т. ч. обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи, като са описани 4 /четири/ конкретни договори/проекти, на които лицето е било ръководител, изпълнени през периода от 2014 до настоящия момент, покриващи изискването за експертен опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.3. Предложеният експерт „PR и Комуникации“ е с богат опит в областта на журналистиката, PR комуникациите и рекламата, социологията, връзки с обществеността, организационни умения, като са описани 5 /пет/ конкретни договори/проекти, изпълнени през периода 2017 – 2018 год., покриващи изискването за експертен опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.4. Предложеният експерт „Заснемане“ е с опит в областта на заснемането на рекламни и/или промоционални видеа – клипове и/или реклами и/или филми, като са описани 5 /пет/ конкретни договори/проекти, покриващи изискването за експертен опит за конкретната позиция, поставено от възложителя.

2. В Техническото си предложение Участникът е предложил:

☐ срок за предоставяне на вариант на идеен проект на информационен банер: до 5 /пет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;

☐ срок за изпълнение на дейността – изработка и доставка на информационен банер: до 10 /десет/ дни след одобрение на предложения идеен проект;

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина“, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

- ☐ срок за предоставяне на вариант на идеен проект на информационна табела: до 5 /пет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка и доставка на информационна табела: до 7 /седем/ дни след одобрение на предложениния идеен проект;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на началната пресконференция: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на начална пресконференция: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на заключителната пресконференция: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на заключителна пресконференция: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на церемония „Първа копка”: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на церемония „Първа копка”: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на всички посочени документи за съгласуване относно организирането и провеждането на церемония „Откриване на обекта”: до 3 /три/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – организиране и провеждане на церемония „Откриване на обекта”: до 5 /пет/ дни след одобрение на предложените документи;
- ☐ срок за предоставяне на вариант на сценарий на промоционалния филм: до 20 /двадесет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработка на промоционалния филм: до 30 /тридесет/ дни след одобрение на предложениния сценарий;
- ☐ срок за предоставяне на идеен проект на дизайн на билборда: до 10 /десет/ дни след получаване на възлагателно писмо от Възложителя;
- ☐ срок за изпълнение на дейността – изработване, доставка и монтаж на билборд: до 2 /два/ преди провеждане на церемонията „Първа копка”.

Участникът е представил „Организация на персонала, на който ще е възложено изпълнението на дейностите по обособената позиция”.

3. Участникът е направил предложение, съгласно Образец № 4 от документацията за участие в обществената поръчка, като предложената цена за обособената позиция е в размер на 16 240,00 /шестнадесет хиляди двеста и четиридесет/ лв. без включен ДДС или 19 488,00 /двадесет деветнадете хиляди четиристотин осемдесет и осем/ лв. с включен ДДС.

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

IV. Оферта с вх. № 03.00-13(3) от 10.02.2020 г., представена от „ИВЕНТ ДИЗАЙН” ООД,
комисията констатира:

1. Представени са всички изискуеми документи. Декларираните обстоятелства съответстват на изискванията на Възложителя. Комисията констатира пълнота и съответствие на представените документи от участника в обществената поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП:

1.1. Относно критериите за подбор, в частта „Технически и професионални способности на участниците”:

1.1.1. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че през последните 3 /три/ години е изпълнил 4 /четири/ договора, свързани с изпълнение на дейности по организиране и провеждане на публични мероприятия, в т. ч.: обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи и изработка на прецедентационни/информационни/рекламни материали;

1.2. Представена е информация, съгласно Образец № 2 – участникът е декларирал, че разполага с необходимия персонал и/или с ръководен състав, притежаващ необходимата професионална компетенция и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка:

1.2.1. Предложеният ръководител екип е с над 12 години професионален опит в областта на връзките с обществеността, организацията, управление и координация на събития – информационни събития, семинари, обучения, работни срещи, ръководител на екип по всички договори, изпълнявани от участника от 2006 год. до настоящия момент, което неотменно покрива изискването за професионален опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.2. Предложеният експерт „Координатор” е с над 5-годишен опит в областта на организирането и координирането на събития - провеждането на публични мероприятия, в т. ч. обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи, като са 2018 год. до настоящия момент лицето е заема позицията мениджър събития, което неотменно покрива изискването за експертен опит за конкретната позиция, поставено от възложителя

1.2.3. Предложеният експерт „PR и Комуникации” е с над 8-годишен опит в областта на организирането и координирането на събития и провеждането на публични мероприятия, в т. ч. обучения, пресконференции, официални церемонии, работни срещи, като от 2011 год. до настоящия момент лицето заема позицията мениджър проекти, което неотменно покрива изискването за професионален опит за конкретната позиция, поставено от възложителя;

1.2.4. Предложеният експерт „Заснемане” е с богат опит в областта на заснемането на рекламни и/или промоционални видеа – клипове и/или реклами и/или филми, като са описани 6 /шест/ конкретни филми, изпълнени през периода 2005 – 2017 год., упоменато е и изпълнението на над 300 рекламни и музикални клипове през периода 1994 – 2019 год., което неотменно покрива изискването за професионален опит за конкретната позиция, поставено от възложителя.

2. В Техническото си предложение Участникът е декларирал, че ще изпълни всяка от посочените в техническата спецификация по настоящата обособена позиция дейности в срок до

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

07.04.20201 год., като ще спазва всеки един от посочените срокове на отделните дейности, посочени в техническата спецификация, но не по-късно от посочения от Възложителя краен срок за изпълнение.

Като също така е представил и „Организация на персонала, на който ще е възложено изпълнението на дейностите по обособената позиция”.

Важно уточнение тук е това, че участникът е приложил два пъти едно и също Техническо предложение /Образец № 3/, като в него са описани дейностите и по двете обособени позиции – без да бъдат разделени или в началото на документа да бъде коректно изписано за коя позиция се отнася.

3. Участникът е направил предложение, съгласно Образец № 4 от документацията за участие в обществената поръчка, като предложената цена за обособената позиция е в размер на 37 280,00 /тридесет и седем хиляди двеста и осемдесет/ лв. без включен ДДС или 44 736,00 /четиридесет и четири хиляди седемстотин тридесет и шест/ лв. с включен ДДС.

* * *

Комисията установи, че офертата, представена от участник „КА ЕЛ ОФИС” ООД, не отговаря на поставените условия от възложителя, поради, което взе решение оценката на същата да не продължи на по-следващ етап.

* * *

Комисията установи, че офертата предлагана от участник „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ” ЕООД цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на ценовите предложения на останалите участници.

* * *

На основание чл. 72, ал. 1 от ЗОП „Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.” комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Да се изиска подробна писмена обосновка за начина на образуване на финансовото предложение от участник „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ” ЕООД.
2. Искане за подробна писмена обосновка да се изпрати по ел. поща до горепосочения участник.
3. Определя срок за представяне на обосновката пет дни, считано от датата на получаване на искането.

* * *

Този документ е създаден в рамките на проект „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци в Регион Горна Малина”, с референтен № BG16M1OP002-2.002-0012-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г.», съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз.

С направеното предложение комисията, приключи работата си по разглеждането, оценяване и класиране на офертите по Обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на информационни стикери и информационни дипляни” от обществената поръчка на 04.05.2020 год. и председателят обяви, че на следващото заседание ще бъде разгледана представената обосновка /в случай че бъде представена такава/ и ще бъдат класирани участниците, след което закри заседанието.

КОМИСИЯ:

Председател:

Мария Павлова Велинова - П.....

Членове:

1. Ганка Христова Христова – П.....
2. инж. Стоянка Алионова Дончева – П.....
3. Борислава Георгиева Петрова – П.....
4. Цветанка Стоянова Иванова – П.....

Заличена информация, съгласно чл. 4, т. 1 от Регламент ЕС/2016/679

04.05.2020 г.

с. Горна Малина